



Stichting ZimiHC

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

DATUM	17 januari 2025	TEAM	Inkoop, juridische zaken en subsidies
ONS KENMERK	2539-6002244	REFERENTIE	[Redacted]
UW AANVRAAG VAN	27 september 2024	TELEFOONNUMMER	[Redacted]
UW KENMERK	-	E-MAILADRES	subsidies@provincie-utrecht.nl
BIJLAGE(N)	1. Realisatie-indicatoren/KPI's 2. Controleprotocol provincie Utrecht april 2022	ONDERWERP	Subsidieverlening 101658459

Geachte [Redacted]

Met uw aanvraag van 27 september 2024 heeft u bij ons college een aanvraag ingediend voor een exploitatiesubsidie van € 1.600.000,00 voor de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2028.

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan de Algemene subsidieverordening provincie Utrecht 2022 ('AsvpU 2022') en de Beleidsregel exploitatiesubsidies. Uw aanvraag voldoet aan de daaruit voortvloeiende criteria en kaders. Uit uw aanvraag blijkt dat u een maatschappelijk belang nastreeft, dat past binnen de beleidsdoelstellingen van de provincie Utrecht zoals vastgelegd in het Ontwerp Omgevingswetprogramma Cultuur en Erfgoed 2025-2028. Wij zijn van mening dat uw aanvraag realistisch is en de opgenomen indicatoren haalbaar zijn.

Subsidieverlening

Wij hebben daarom besloten u op grond van artikel 4:23, derde lid, onder c, van de Algemene wet bestuursrecht en gelet op artikel 1.5 van de AsvpU 2022 voor de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2028 een exploitatiesubsidie te verlenen voor een bedrag van maximaal € 1.600.000,00 hetgeen neer komt op 400.000,00 per jaar. De subsidieverlening geschiedt onder voorbehoud van goedkeuring van Provinciale Staten bij de Voorjaarsnota 2025.

Jaarlijks worden door Provinciale Staten in de kadernota besloten over het wel of niet toepassen van indexeringen voor loon- en prijsontwikkelingen. Indexeringen voor de jaren 2026 tot en met 2028 worden telkens bij de (tussentijdse) vaststelling van het boekjaar T-1 aan u toegekend. Wij adviseren u terughoudend te zijn betreffende het anticiperen op deze inkomsten omdat de indexering voor deze jaren nog niet is bepaald.

Wij constateren dat u de principes van de Governance Cultuur Code, de code Diversiteit en Inclusie, de Fair Practice Code omarmt en toepast. Verder waarderen wij de wijze waarop u invulling geeft aan het aspect duurzaamheid. Wij moedigen u aan om deze codes te blijven toepassen en duurzaamheid binnen uw organisatie te blijven bevorderen.

Wij merken verder het volgende op

Vanwege het veranderende speelveld en vanwege de vraag-gestuurde aanpak van ZIMIHC, kan het flexibele ondersteuningsaanbod jaarlijks wisselen. ZIMIHC zal daarom jaarlijks voor 1 november ter goedkeuring een jaarplan en begroting – gekoppeld aan de KPI's uit de beschikking - voor het daaropvolgende jaar indienen waarin

bovengenoemde activiteiten voor dat jaar nader worden gespecificeerd. De begroting dient hierbij te worden uitgesplitst naar activiteit. Het jaarplan en de begroting van 2025 dienen uiterlijk 31 januari 2025 te zijn ingediend.

Bepalingen en verplichtingen

Op deze subsidieverlening zijn de bepalingen van de Algemene wet bestuursrecht ('Awb'), AsvpU 2022 en de Beleidsregel exploitatiesubsidies van toepassing. Voor de volledige tekst van deze regelgeving kunt u de website [Overheid.nl](https://overheid.nl) raadplegen. Geef in het zoekscherm aan dat u zoekt naar de regelgeving van de provincie Utrecht. Hierna wordt een aantal bepalingen en verplichtingen uit deze regelgeving nader onder uw aandacht gebracht. Bepalingen met betrekking tot de subsidievaststelling volgen in een apart onderdeel.

- De subsidie kan slechts worden aangewend voor de activiteiten waarvoor subsidie wordt verstrekt;
- U dient de realisatie-indicatoren/KPI's na te komen zoals opgenomen in bijlage 1 en met u is afgestemd;
- Indien u indicaties heeft dat u voor de periode 2025 tot en met 2028 de afgesproken indicatoren niet gaat realiseren en/of in deze periode een negatief eigen vermogen ontstaat, dient u tussentijds contact op te nemen met uw accounthouder bij de provincie om zo nodig gemaakte afspraken bij te stellen;
- Overeenkomstig artikel 6.1 AsvpU 2022 is de subsidieontvanger verplicht om bepaalde gebeurtenissen en situaties binnen 2 weken te melden aan de provincie. Deze meldingsplicht geldt onder andere als de gesubsidieerde activiteiten niet of niet geheel zullen worden verricht of indien niet of niet geheel aan de opgelegde verplichtingen zal worden voldaan;
- De meldingsplicht van artikel 6.1 AsvpU 2022 is ook van toepassing bij wijzigingen die groter zijn dan 20% van de begrote subsidiabele kosten en/of inkomsten of wijzigingen in de financiering van de activiteiten die groter zijn dan 20% van de begrote subsidiabele kosten;
- Op grond van artikel 6.2 AsvpU 2022 heeft de subsidieontvanger de plicht om een deugdelijke en doelmatige administratie te voeren. Daarvoor gelden de wettelijke bewaartermijnen, waaronder een bewaartermijn van 10 jaar als er sprake is van staatssteun;
- Wij stellen een vermelding van de provincie Utrecht als subsidieverstrekker in uw communicatie-uitingen op prijs. U kunt daarvoor ons logo gebruiken, dat is te vinden op [de website van provincie Utrecht](https://de-website-van-provincie-utrecht.nl);
- In overeenstemming met artikel 4:44 Awb en artikel 5.3 en 5.4 AsvpU 2022 zendt u ons uiterlijk 1 juli 2029 een aanvraag tot subsidievaststelling. Op grond van artikel 4:45 Awb en artikel 5.3 AsvpU 2022 gaat deze aanvraag vergezeld van een inhoudelijke en financiële eindverantwoording van de subsidiabele activiteiten. Indien u de financiële verantwoording opneemt in een bijlage bij uw jaarrekening, dan moet deze uiterlijk 1 juli 2029 worden ingediend.
 - *De inhoudelijke verantwoording* heeft de vorm van een activiteitenverslag. In het activiteitenverslag dient u aan te tonen dat de gesubsidieerde activiteiten hebben plaatsgevonden en dat zij overeenkomstig de aan de subsidie verbonden verplichtingen zijn uitgevoerd. Het activiteitenverslag beschrijft de uitgevoerde activiteiten en de behaalde prestaties en effecten en resultaten van de KPI's. Het activiteitenverslag bevat tevens een vergelijking van de nagestreefde en de gerealiseerde doelstellingen van de activiteiten en een toelichting op de verschillen.
 - *De financiële verantwoording* betreft het financiële verslag dat is voorzien van een controleverklaring zoals vermeld in het Controleprotocol provincie Utrecht (zie bijlage 2). Het controleprotocol maakt onlosmakelijk deel uit van deze beschikking. Het financiële verslag sluit aan op de begroting op basis waarvan subsidie is verleend en behelst een vergelijking met de begrote baten en lasten. Belangrijke verschillen dienen toegelicht te worden. In uw financiële verslag maakt u apart zichtbaar welk deel van de kosten door exploitatiesubsidie worden gedekt. Het financiële verslag kan deel uitmaken van uw jaarrekening.
- Op achtereenvolgens 1 juli 2026, 1 juli 2027, 1 juli 2028 zendt u ons een verzoek voor tussentijdse vaststelling voor respectievelijk de jaren 2025, 2026 en 2027 bestaande uit een financieel verslag zoals hierboven genoemd en een inhoudelijk verslag bestaande uit een verslag op hoofdlijnen van de uitgevoerde activiteiten in het desbetreffende boekjaar en een beschrijving van de gerealiseerde KPI's. Om deze tussentijdse vaststellingen wordt verzocht om passend aan te sluiten op de nieuwe richtlijnen in het kader van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- Wij behouden ons het recht voor steekproefsgewijs te controleren of u voldoet aan de verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidieverlening. Voorts om te controleren of de geplande activiteiten en uitgaven, zoals

vermeld in de verleningsbeschikking en onderliggende subsidieaanvraag, daadwerkelijk plaatsvinden. Ten behoeve van deze controle dient u inzage te geven in uw subsidieadministratie en de daarin opgenomen bewijstukken (zoals foto's, facturen, materiaal, correspondentie, ledenlijsten, etc.);

- Het is toegestaan dat u jaarlijks 10% van de desbetreffende subsidiejaarschijf reserveert voor het volgende boekjaar. De reden hiervan is dat het uitgavenpatroon vaak niet geheel synchroon loopt met de uitvoering van de activiteiten. Het bedrag dat u eventueel overhevelt naar een volgend boekjaar dient u apart zichtbaar op te nemen in uw financiële verslag. Een overschrijding van de maximaal toegestane reservevorming zal bij de (tussentijdse) vaststelling worden teruggevorderd. Per 31 december 2028 mag de reservevorming over de gehele subsidieperiode per saldo niet meer bedragen dan 10% van de vast te stellen subsidie voor 2028.

Bevoorschotting

De verleende subsidie wordt voor 90% bevoorschot en in 4 termijnen als volgt uitbetaald:

- de 1e termijn bedraagt 22.5% van € 1.600.000,00 is € 360.000,00. Dit bedrag wordt in januari 2025 uitbetaald;
- de 2e termijn bedraagt 22.5% van € 1.600.000,00 is € 360.000,00. Dit bedrag wordt in januari 2026 uitbetaald;
- de 3e termijn bedraagt 22.5% van € 1.600.000,00 is € 360.000,00. Dit bedrag wordt in januari 2027 uitbetaald;
- de 4e termijn bedraagt 22.5% van € 1.600.000,00 is € 360.000,00. Dit bedrag wordt in januari 2028 uitbetaald.

De termijnbedragen worden overgemaakt op rekeningnummer [REDACTED] ten name van Stichting ZIMIHC, onder vermelding van kenmerk [REDACTED]

Subsidievaststelling

Op basis van uw inhoudelijke en financiële verantwoording stellen wij de subsidie vast in overeenstemming met de subsidieverlening tot ten hoogste het bedrag van de verleende subsidie. Een eventueel restant van het verleende subsidiebedrag zal dan aan u worden uitbetaald.

De subsidie kan lager worden vastgesteld indien de activiteiten en/of realisatie-indicatoren, waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel zijn uitgevoerd en/of gerealiseerd. Voorts kan de subsidie lager worden vastgesteld indien u niet heeft voldaan aan de bepalingen en/of verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidieverstrekking en/of wanneer u minder kosten heeft gemaakt dan begroot.

Staatssteun

Algemene Groepsvrijstellingsverordening

Wij verlenen u deze subsidie met toepassing van Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 (Algemene Groepsvrijstellingsverordening), waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (Publicatieblad van de Europese Unie, L 187 van 26 juni 2014). De steun wordt verleend onder toepassing van artikel 53 lid 2 sub a, lid 3 sub b en lid 5 sub e Steun voor cultuur en behoud van het culturele erfgoed van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening. Indien de Europese Commissie bepaalt dat de steun toch als ongeoorloofde staatssteun moet worden aangemerkt, zal de steun, inclusief de daarover genoten rente, worden teruggevorderd.

Deggendorfclausule

Overeenkomstig artikel 1 lid 5 sub a en b Landbouwvrijstellingverordening (Verordening (EU) nr. 702/2014) wordt betaling van steun uitgesloten aan een onderneming waartegen een bevel tot terugvordering uitstaat op grond van een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij door dezelfde lidstaat de toegekende steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard, met uitzondering van steunregelingen tot herstel van schade veroorzaakt door bepaalde natuurrampen in de landbouwsector.

Bezwaar

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u daartegen binnen zes (6) weken na de dag van verzending schriftelijk een bezwaarschrift indienen. Dit kan met het formulier bezwaarschrift dat u vindt op [de website van de provincie Utrecht](#) of een zelfgeschreven bezwaarschrift dat u per post kunt versturen naar Provincie Utrecht, t.a.v. de secretaris van de Awb-adviescommissie, postbus 80300, 3508 TH Utrecht.

Neem in ieder geval de volgende gegevens in uw bezwaarschrift op: uw naam en adres en/of van uw organisatie;

- de datum van uw bezwaar;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en het kenmerk/nummer van dit besluit;
- de reden van uw bezwaar en waarom u belanghebbende bent bij het bezwaar;
- een 'natte handtekening' ter ondertekening.

Aan de behandeling van een bezwaarschrift zijn voor de indiener geen kosten verbonden. Overigens schort het indienen van een bezwaarschrift de werking van het besluit niet op. Als u niet kunt wachten op de normale behandeling van uw bezwaarschrift, hebt u de mogelijkheid om een voorlopige voorziening aan te vragen bij de rechtbank. U moet op dat moment al uw bezwaarschrift hebben ingediend. Het verzoek om een voorlopige voorziening richt u aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Midden-Nederland, Sector bestuursrecht, postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Contact

Indien u algemene vragen heeft kunt u contact opnemen met [REDACTED]. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met [REDACTED]

Hoogachtend,
Gedeputeerde Staten van Utrecht,
namens hen,

[REDACTED]
Directeur Stedelijke leefomgeving a.i.

Deze brief is automatisch gegenereerd en daarom niet ondertekend.

Bijlage 1

Realisatie-indicatoren/KPI's

Deze subsidie dient door u te worden aangewend voor de uitvoering van het door u ingediende 'Meerjarenplan ZimiHC Connect 2025-2028' gedurende de jaren 2025 tot en met 2028, voor het realiseren van de volgende kerntaken en resultaten met inachtneming van de bepalingen in de beschikking.

Hierbij heeft de provincie het volgende hoofddoel:

Culturele ondersteuners, lokale (amateur)instellingen, sociaal domein en culturele initiatieven worden met elkaar verbonden, zodat het aanbod diverser en toegankelijker wordt en meer inwoners cultuur kunnen beleven, beoefenen en ervaren.

ZIMIHC Connect draagt met haar diensten en activiteiten bij aan het bereiken van het provinciale doel.

Kerntaken ZIMIHC Connect:

ZIMIHC Connect werkt aan een betere ondersteuning voor alle soorten cultuurparticipatie. Zij doet dit door:

- Het samenbrengen van mensen en het stimuleren van nieuwe netwerken en samenwerkingen
- Het aanjagen van vernieuwing door het initiëren van experimenterend onderzoek, denktanks en open calls.
- Het delen en zichtbaar maken van kennis
- Het zijn van een schakel tussen landelijke ontwikkelingen en het lokale netwerk van provincie, gemeenten en instellingen.

Bij de kerntaken gelden de volgende KPI's. De KPI's zijn op hoofdlijnen geformuleerd, een uitwerking van de verschillende indicatoren staat in het Uitvoeringsplan 2025-2028 van ZIMIHC Connect. Verantwoording vindt plaats op basis van de KPI's en het Uitvoeringsplan 2025-2028.

De KPI's zijn te verdelen onder vier hoofdlijnen:

- A. Samenbrengen van mensen en het stimuleren van nieuwe netwerken en samenwerkingen.
- B. Aanjagen van vernieuwing
- C. Delen en zichtbaar maken van kennis
- D. Schakel landelijk en lokaal

KPI's ZIMIHC 2025-2028

A. Samenbrengen van mensen en het stimuleren van nieuwe netwerken en samenwerkingen

- Het provinciale netwerk van culturele verbinders is versterkt en verbreed. ZIMIHC Connect heeft zicht op en is aangesloten op lokale culturele ontwikkelingen in alle 26 gemeenten van de provincie Utrecht.
- ZIMIHC Connect is 2 samenwerkingen aangegaan die domeinoverstijgende samenwerking stimuleren.

B. Aanjagen van vernieuwing

- ZIMIHC Connect heeft minimaal 1 groot en 4 kleinere fieldlabs georganiseerd, waarmee zij heeft ingespeeld op actuele uitdagingen die zich in het veld voordoen. Hiermee is bereikt dat meer mensen en verschillende doelgroepen actief aan cultuur zijn gaan doen.
- ZIMIHC Connect heeft verspreid over de provincie minimaal 5 verkenningen, 8 quickscans, 15 denktanks en verschillende open calls uitgezet waarmee zij vernieuwing heeft gestimuleerd.

C. Delen en zichtbaar maken van kennis

- Met nieuwsbrieven en kennisartikelen heeft ZIMIHC Connect het ondersteuningsaanbod van landelijke kennisinstellingen en fondsen zichtbaar gemaakt bij lokale initiatieven.
- ZIMIHC Connect heeft 14 podcastafleveringen opgenomen, waarmee actuele thema's zichtbaar zijn gemaakt voor het veld.
- ZIMIHC Connect heeft 15 thema- /netwerkbijeenkomsten georganiseerd waarmee verschillende actoren van de ondersteuningsstructuur zijn samengebracht en kennis is gedeeld.

D. Schakel landelijk en lokaal

- Als matchmaker heeft ZIMIHC Connect de aansluiting verbeterd van lokale organisaties en informele initiatieven op onder andere Rijkscultuurfondsen, private fondsen en landelijke kennisinstellingen.
- ZIMIHC Connect heeft minimaal één keer per jaar een begeleidingsprogramma over het doen van een fondsaanvraag georganiseerd, waardoor initiatieven uit gemeenten buiten Utrecht en Amersfoort beter in staat zijn om een fondsaanvraag te doen.
- ZIMIHC Connect heeft zich, door haar pilot rol voor het Fonds voor Cultuurparticipatie, ingezet om gelijkwaardige toegang voor regionale initiatieven tot financiering bij het fonds mogelijk te maken.

De provincie vindt het belangrijk dat inwoners in de regio dezelfde toegang tot cultuur hebben als inwoners in de grote steden. Voor de provincie is het daarom van belang dat de inzet van ZIMIHC Connect zich met name richt op de gemeenten buiten de gemeenten Utrecht en Amersfoort. Hier dient bij de uitvoering van de activiteiten rekening te worden gehouden.