

Format projectplan

Deze subsidie richt zich op de klimaatslimme oplossingen in de praktijk in het kader van het Klimaatslim Boeren Groene Hart (KsBGH) provincie Utrecht 2025-2027. Subsidie kan bij dit project worden aangevraagd voor het uitvoeren van een polderverkenning, het komen tot een polderperspectief, het opstellen van een uitvoeringsplan voor de thema's bodemdaling, biodiversiteit, emissies en water (zie: <https://klimaatslimboerenopveen.nl/>). Subsidie kan worden verstrekt aan agrarische samenwerkingsverbanden binnen de provincie Utrecht. In aanvulling op artikel 1.4 kan subsidie voor de activiteiten als bedoeld in artikel 3.1, eerste lid ook worden verstrekt aan een individuele landbouwer in de provincie Utrecht voor innovaties en experimenten.

Openstelling

Provincie	Openstellingsperiode
Utrecht	1 mei 2025 09:00 tot en met 31 december 2027 17:00

Doe uw aanvraag binnen de openstellingsperiode. Neem eerst contact op met de projectcoördinatie van Klimaatslim Boeren op Veen Groene Hart, info@klimaatslimboerenopveen.nl. Stuur het ingevulde projectplan samen met bijlagen mee met uw aanvraag. Het projectplan bestaat uit antwoorden op de vragen die u kunt plaatsen in de tekstblokken die staan onder de vragen. De tekstruimte kunt u daartoe zelf vergroten.

Titel project

1. Aanvrager

Vul hier de gegevens van de aanvrager of de penvoerder en eventueel samenwerkingsverband.

1.A Naam aanvrager of penvoerder

Omschrijving van de organisatie of het bedrijf van de aanvrager/penvoerder

1.B Deelnemers samenwerkingsverband

Wordt de aanvraag namens een samenwerkingsverband aangevraagd? Vul dan bij de aanvraag ook het machtigingsformulier in en vermeld welke deelnemers doen mee aan het project.

2. Samenvatting aanvraag

2.A Korte samenvatting project

Beschrijf hieronder kort uw project. Licht daarbij toe of het gaat om het uitvoeren van een polderverkenning, het komen tot een polderperspectief, het opstellen van een uitvoeringsplan of uitvoering van een pilot of experiment. Deze tekst kan worden gebruikt voor publicatiedoeleinden.

3. Aanleiding en gebied

3.A Aanleiding van het project

Beschrijf hier de aanleiding van het project. Wat is het momentum / urgentie om hier juist nu te gaan verkennen / doen? In welk stadium bevindt zich dit initiatief? Wie is / zijn de initiatiefnemer(s)? Gaat het om een eerste verkenning met gesprekken met agrariërs, om uitwerking van een (globaal) uitvoeringsplan met maatregelen/gericht op een subsidieaanvraag of om de uitvoering van een pilot of experiment?

3.B Typering van het gebied

Beschrijf hier om welke polder het gaat en over hoeveel hectare groot dat is. Licht dat toe met een bij te voegen topografisch kaartje. Beschrijf relevante gebiedskenmerken zoals: grondslag, mate van bodemdaling, waterhuishouding en -kwaliteit, biodiversiteit, andere uitdagingen / ontwikkelingen, kortom: wat speelt hier? Welk agrarisch collectief / ANV, waterschap, provincie en andere gebiedspartijen zijn / worden betrokken en hoeveel boeren / grondeigenaren zijn er in de polder en hoeveel doen er mee aan het project?

4. Doel en resultaat

4.A. Omschrijving doel

Aan welke doelen en thema's van KsBGH wordt gewerkt en waarom? In het kort: bodemdaling, biodiversiteit, emissies en water (zie <https://klimaatslimboerenopveen.nl/>). Licht toe hoe het initiatief past in het bestaande beleid van Provincie Utrecht en waterschap.

4.B. Verwacht resultaat

Wat wordt met de verkenning / het perspectief / het uitvoeringsplan bereikt? Wat wordt concreet / kwantitatief opgeleverd? Op welke vragen wordt antwoord gegeven? Denk ook aan het zicht krijgen op (extra) financieringsmogelijkheden van de uitvoering van maatregelen, het verkrijgen van eventueel benodigde vergunningen en het voorkomen van onoverkomelijke negatieve effecten op de omgeving.

5. Aanpak en planning

5.A. Afstemming

Is er afgestemd met de projectcoördinator van Klimaatslim Boeren op Veen Groene Hart en met het waterschap (Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden, Waterschap Amstel, Gooi en Vecht, Waterschap Rivierenland, Waterschap Vallei en Veluwe)?

5.B. Aanpak en fasering

Welke aanpak / stappen worden gezet in de tijd (keukentafelgesprekken, polderavonden, kansrijke maatregelen in kaart brengen, uitvoering, overig uitzoekwerk)? Maak onderscheid in jaren en kwartalen.

5.C. Maatregelen en vergunningen

Bij uitvoeringsplan: welke maatregelen worden in beeld gebracht en onderbouwd, met welke financieringsmogelijkheden en is een vergunning nodig voor de uitvoering van het plan? Licht toe wat daarvoor wordt gedaan. Bij pilots en experimenten: welke maatregelen gaat u concreet uitvoeren, wat is daarvan de technische en financiële onderbouwing en zijn de benodigde vergunningen nodig en aangevraagd?

6. Organisatie en communicatie

6.A. Projectleiding

Beschrijf uw projectorganisatie. Wie is betrokken? Wie heeft welke verantwoordelijkheden en hoe zijn taken verdeeld? Hoe is sturing en toezicht geregeld? Bij wie en op welke wijze is de projectadministratie belegd? Wie is aanspreekpunt voor Klimaatslim Boeren op Veen Groene Hart?

6.B. Betrokkenen

Wie is verder betrokken? Betrek tenminste het inliggende waterschap.

6.C. Uitvoering

Wie voert wat uit? Doe je dat als aanvrager zelf? Wordt een adviseur / adviesbureau / aannemer ingeschakeld?

6.D. Verantwoording en communicatie

Hoe worden voortgang en resultaten verantwoord en gecommuniceerd? Hoe worden de lessen gedeeld met deelnemers aan KsBGH en eventueel andere relevante netwerken? Indien de financiële omvang van het project meer dan € 25.000,- is en de looptijd langer dan een jaar, vragen we een jaarlijkse schriftelijke voortgangsrapportage.

7. Kosten, financiering en risico's

7.A. Kosten

Bij de aanvraag levert u een projectbegroting aan met daarin de geraamde kosten. Indien de aanvrager voor de Belastingdienst BTW kan verrekenen, wordt exclusief BTW aangevraagd. Indien de aanvrager voor de Belastingdienst geen BTW kan verrekenen, kan inclusief BTW worden aangevraagd.

7.B. Financiering

Wat is de gevraagde bijdrage van KsBGH? Eventueel: wat financiert de aanvrager zelf of met andere (subsidie)regelingen? Neem deze informatie op in de Excel-begroting.

7.C. Risico's

Vermeld mogelijke risico's die met de uitvoering van het projectplan zijn gemoeid en hoe daarop kan worden gehandeld.