

Projectplan

POP3 Openstellingsbesluit

Fysieke investeringen voor de bredere uitrol van innovaties en modernisering in de agrarische sector

provincie Utrecht 2022

**Belangrijk: Lees voor u begint het POP3 Handboek aanvragers (versie mei 2021)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Projecttitel | Vul hier de naam van uw project in | | |
| **Startdatum** | Startdatum project | **Einddatum** | Einddatum project |

Inhoudsopgave

[Projecttitel 2](#_Toc111726249)

[1. Aanvrager 3](#_Toc111726250)

[2. Samenvatting 4](#_Toc111726251)

[3. Project 4](#_Toc111726252)

[4. Investeringslijst 5](#_Toc111726253)

[5. Begroting 8](#_Toc111726254)

[6. Overig 9](#_Toc111726255)

[7. Verklaringen 9](#_Toc111726256)

[8. (Verplichte) bijlagen 10](#_Toc111726257)

| Aanvrager ***Openstellingsbesluit artikel 6 Aanvragers***  1. Een landbouwer of een groep van landbouwers kan de aanvraag voor een investering slechts op één wijze indienen: hetzij als zelfstandige aanvrager, hetzij als deelnemer in een groep van landbouwers. Een aanvraag kan uit maximaal drie investeringen per deelnemer bestaan.  2. In afwijking van artikel 1.7 van de Verordening is de bepaling uit dit artikel zoals genoemd in het tweede lid, onder f, onderdeel 2 (probleemanalyse) niet van toepassing  Onder groepen van landbouwers wordt verstaan een samenwerkingsverband van landbouwers zonder rechtspersoonlijkheid dat voldoet aan de voorwaarden van artikel 1.6 van de Verordening subsidies POP3 2014-2020 provincie Utrecht. | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wie vraagt aan?**  Beschrijf hieronder ook rollen en verantwoordelijkheden· van de hoofd- (penvoerder) en medeaanvragers[[1]](#footnote-1).  Als er geen sprake is van een samenwerkingsverband, vult u alleen uw gegevens in als aanvrager / penvoerder: | | | | | |
| **NAW gegevens penvoerder** | | | | **KvK nr.** | **Aanvrager** |
|  | Naam | Naam Penvoerder | | KvK nr. | Kies een item. |
| Adres | Adres Penvoerder | |
| Postcode | Postcode Penvoerder | |
| Plaats | Plaats Penvoerder | |
| Verantw1 | Verantwoordelijkheden Penvoerder | |
| Toelichting op de organisatie / het bedrijf van de aanvrager | | Toelichting organisatie Penvoerder | | |

|  |
| --- |
| **Verordening subsidies POP3 2014-2020 provincie Utrecht; artikel 1.6 Samenwerkingsverbanden**   1. Indien bij of krachtens deze regeling is bepaald dat een subsidie kan worden verstrekt aan een samenwerkingsverband, komen in geval van samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid slechts voor subsidie in aanmerking samenwerkingsverbanden:    1. waarvan de deelnemers natuurlijke personen of rechtspersonen, ieder met een andere eigenaar en niet in eigendom van een deelnemende natuurlijke persoon, zijn, en;    2. die voldoen aan de concurrentieregels zoals die gelden krachtens de artikelen 206 tot en met 210 van Verordening (EU) Nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad. 2. Indien een aanvraag namens de deelnemers aan een samenwerkingsverband wordt ingediend bevat de aanvraag om subsidie tevens:    1. een door alle partijen ondertekende samenwerkingsovereenkomst van de deelnemende partijen, waarin onder meer door alle partijen wordt verklaard dat iedere partij hoofdelijk aansprakelijk is voor onverschuldigd betaalde subsidiebedragen;    2. de verdeling van de verantwoordelijkheden, bevoegdheden en financiële verplichtingen bevattende de baten en de lasten van de deelnemende partijen;    3. gegevens waaruit blijkt dat de penvoerder is aangewezen door de deelnemende partijen aan het samenwerkingsverband om de aanvraag om subsidie in te dienen. 3. Ingeval een subsidie wordt verstrekt aan een samenwerkingsverband:    1. berusten de verplichtingen die daaruit voortvloeien hoofdelijk op iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband;    2. is de penvoerder verplicht de projectadministratie als bedoeld in artikel 1.17, aanhef en onder f, te voeren en de administratie en daartoe behorende bescheiden te bewaren tot de datum als bepaald in artikel 1.17, aanhef en onder g;    3. kunnen onverschuldigd betaalde subsidiebedragen overeenkomstig artikel 4:57 van de Algemene wet bestuursrecht hoofdelijk worden teruggevorderd bij iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband. Bij terugvordering van onverschuldigd betaalde subsidiebedragen zal de penvoerder van het project als eerste worden aangesproken. |

| In geval van een samenwerkingsverband dient u de gegevens van de medeaanvragers ook op te geven. In dit geval vult u tevens het format samenwerkingsovereenkomst in en stuurt u deze als verplichte bijlage mee bij uw subsidieaanvraag: | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAW-gegevens Medeaanvrager(s)** | | | | **KvK nr.** | **Aanvrager** |
| 1 | Naam | Naam medeaanvrager 1 | | KvK nr. | Kies een item. |
| Adres | Adres medeaanvrager 1 | |
| Postcode | Postcode medeaanvrager 1 | |
| Plaats | Plaats medeaanvrager 1 | |
| Verantw1 | Verantwoordelijkheden medeaanvrager 1 | |
| Toelichting op de organisatie / het bedrijf van de aanvrager | | Toelichting organisatie medeaanvrager 1 | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Naam | Naam medeaanvrager 2 | | KvK nr. | Kies een item. |
| Adres | Adres medeaanvrager 2 | |
| Postcode | Postcode medeaanvrager 2 | |
| Plaats | Plaats medeaanvrager 2 | |
| Verantw1 | Verantwoordelijkheden medeaanvrager 2 | |
| Toelichting op de organisatie / het bedrijf van de medeaanvrager | | Toelichting organisatie medeaanvrager 2 | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Naam | Naam medeaanvrager 3 | | KvK nr. | Kies een item. |
| Adres | Adres medeaanvrager 3 | |
| Postcode | Postcode medeaanvrager 3 | |
| Plaats | Plaats medeaanvrager 3 | |
| Verantw1 | Verantwoordelijkheden medeaanvrager 3 | |
| Toelichting op de organisatie / het bedrijf van de medeaanvrager | | Toelichting organisatie medeaanvrager 3 | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Naam | Naam medeaanvrager 4 | | KvK nr. | Kies een item. |
| Adres | Adres medeaanvrager 4 | |
| Postcode | Postcode medeaanvrager 4 | |
| Plaats | Plaats medeaanvrager 4 | |
| Verantw1 | Verantwoordelijkheden medeaanvrager 4 | |
| Toelichting op de organisatie / het bedrijf van de medeaanvrager | | Toelichting organisatie medeaanvrager 4 | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Naam | Naam medeaanvrager 5 | | KvK nr. | Kies een item. |
| Adres | Adres medeaanvrager 5 | |
| Postcode | Postcode medeaanvrager 5 | |
| Plaats | Plaats medeaanvrager 5 | |
| Verantw1 | Verantwoordelijkheden medeaanvrager 5 | |
| Toelichting op de organisatie / het bedrijf van de medeaanvrager | | Toelichting organisatie medeaanvrager 5 | | |

| Samenvatting |
| --- |
| **2 a. Beschrijf uw project in maximaal 3 zinnen**  Deze korte samenvatting kan worden gebruikt voor publicatiedoeleinden: |
|  |

|  |
| --- |
| **2 b. Indien sprake is van omvangrijke projecten: Geef hieronder een korte samenvatting van uw project**  Beschrijving van inhoud en doel van het project (maximaal 1 A4). De samenvatting is voor de beoordeling van uw project. Als u meer ruimte nodig heeft, kunt u een extra bijlage met projectinformatie meesturen. Ook eventuele andere bijlagen met ondersteunende info (bijv kaarten): |
|  |

| Project | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3 a. Uitvoering en realisatietermijn**  Beschrijf de projectactiviteiten in de te onderscheiden fasen. Noem de beoogde start- en einddatum van deze activiteiten en het beoogde resultaat van deze activiteit.  Houd er rekening mee dat u conform artikel 1.17 lid 1e van de Verordening subsidies POP3 2014-2020 provincie Utrecht binnen twee maanden na datum ontvangst van de verleningsbeschikking dient te starten met de uitvoering van het project.  Het vaststellingsverzoek dient binnen dertien weken na de einddatum van uw project te zijn ingediend, doch uiterlijk 1 april 2025. | | | | |
| Fase | Activiteit | Resultaat | Startdatum | Einddatum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| Fase | 1. Activiteiten | Resultaat | datum | datum |
| NB: de 10 regels zijn ingebracht voor zover ze nodig zijn. Indien meer regels nodig zijn kunnen die worden toegevoegd. | | | | |

|  |
| --- |
| **3 b. Risico’s en randvoorwaarden**  Wat zijn de risicofactoren op het niet behalen van de projectdoelstellingen? Beschrijf tevens de aanpak om potentiële (negatieve) impact te beperken: |
|  |

|  |
| --- |
| **3 c. Eventuele negatieve omgevingseffecten als gevolg van de investeringen**  Beschrijf of uw investeringen kunnen leiden tot negatieve omgevingseffecten. Motiveer waarom dit wel of niet het geval is. Indien u vergunningsplichtig bent, stuur dan *de verkenning naar mogelijke omgevingseffecten* of de aanvraag van de vergunning mee: |
|  |

| Investeringslijst |
| --- |

De investeringen waar subsidie voor kan worden verkregen staan op de investeringslijsten die als bijlage 1 is opgenomen in het Openstellingsbesluit. Exploitatiekosten en wettelijke verplichte maatregelen worden niet gesubsidieerd. Er is alleen subsidie beschikbaar voor bovenwettelijke investeringen.

**Geef aan voor welke investering(en) uit de investeringslijst u subsidie vraagt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Selecteer uw investering(en) uit onderstaande lijst. * U mag als aanvrager of medeaanvrager maximaal 3 verschillende investeringen kiezen. * U mag als aanvrager of medeaanvrager maximaal 100.000 euro subsidie aanvragen en de totale aanvraag mag maximaal 500.000 euro subsidie bedragen * Een aanvraag moet minimaal 10.000 euro subsidie bedragen.   **NB. De beschrijvingen van de investeringen en de toelichtingen in het Openstellingsbesluit zijn leidend.** | | |
| **Categorieën** | **Bedrag** | **Punten** |
| D1 Mestopslag en mestaanwending (>7 maanden < 10 maanden) | € 0,00 | 15 |
| D2 Mestopslag en mestaanwending (> 10 maanden) | € 0,00 | 17 |
| D3 Aanpassen huisvesting en bedrijfsvoering | € 0,00 | 17 |
| D4 Mechanische mestscheidingsinstallatie | € 0,00 | 10 |
| E1 Mengteelten zoals strokenteelt/pixelteelt/ agroforestry en nieuwe teelten zoals eiwitten | € 0,00 | 17 |
| E2 Vermindering bodemverdichting door ondiepe, niet kerende grondbewerking, vaste rijpaden en mechanische onkruidbestrijding | € 0,00 | 16 |
| E3 Zaaimachines of zaaimachine-aanpassingen voor vanggewassen en groenbemesters | € 0,00 | 15 |
| E4 Verwerken enkelvoudig (gerst, tarwe, mineralenmengels) krachtvoer | € 0,00 | 15 |
| E5 Machine voor het combineren van grondbewerking, spitten en/of zaaien en poten/planten | € 0,00 | 15 |
| E6 Hooidrooginstallatie | € 0,00 | 14 |
| E7 Verwerken en toepassen van organisch restmateriaal | € 0,00 | 14 |
| E8 Niet digitale voorzieningen voor weidegang | € 0,00 | 16 |
| E9 Opslagplaatsen ten behoeve van verwerking organische materiaal tot compost en/of bokashi | € 0,00 | 17 |
| **TOTAAL** | **€ 0,00** |  |
|  | **(selecteer het bedrag hierboven met rechter muisklik en druk op “Veld bijwerken”)** | |
| **Benoem uw investering conform de toegevoegde investeringslijst.**  Geef vervolgens (per investering) een toelichting (verplicht) waarom uw investering binnen de aangekruiste categorie valt: | | |
| Klik hier voor het toelichten van de investering(en). | | |

**Bijlage 1 van het Openstellingsbesluit POP3 Fysieke investeringen voor de bredere uitrol van innovaties en modernisering in de agrarische sector provincie Utrecht 2022:**

| **Categorie: Duurzame bedrijfsvoering** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ‘Investeringen in aanpassingen aan bedrijfsgebouwen, machines, installaties en apparatuur, die bijdragen aan klimaatmitigatie, klimaatadaptatie en het verbeteren van de biodiversiteit en bodemkwaliteit’ | | | | |
| **Soort investering** | | **Omschrijving – en Wel/niet subsidiabele kosten** | | **Punten** |
| D1 | Mestopslag en mestaanwending | Investeringen voor bovenwettelijke mestopslag (>7 maanden < 10 maanden) en mestaanwending die emissiereductie voor methaan en ammoniak realiseren. | | 15 |
| **Subsidiabel**   * Mestkelder | **Niet Subsidiabel**   * Overige onderdelen van de stal |
| D2 | Mestopslag en mestaanwending | Investeringen voor bovenwettelijke mestopslag (> 10 maanden) en mestaanwending die emissiereductie voor methaan en ammoniak realiseren. | | 17 |
| **Subsidiabel**   * Mestkelder | **Niet Subsidiabel**   * Overige onderdelen van de stal |
| D3 | Aanpassen huisvesting en bedrijfsvoering | Invulling conform goedgekeurde technieken. Potstallen zijn subsidiabel vanwege de toepassing van de mest als bodemverbeteraar. | | 17 |
| **Subsidiabel**   * Potstallen, bijvoorbeeld de gehele potstal, of een overdekte opslag en/of een beluchting/ sproei-installatie voor de bodembedekker * Bijbehorende aanleg- en installatiekosten. | **Niet subsidiabel**   * Fundering waarop vloer ligt * Mestkelder * Muren en dak stal * Mestkanaal * Let op: maximum opslagcapaciteit potstal is 600m3 |
| Let op: alleen als het past binnen de bestaande vergunning Wet natuurbescherming, welke bij de aanvraag meegeleverd moet worden. | |  |
| D4 | Mechanische mestscheidings-installatie | Het eindproduct zorgt voor toegenomen bruikbaarheid van de stromen in bijv. de akkerbouw. | | 10 |
| **Subsidiabel**   * Mechanische mestscheidingsapparatuur zodat de ruwe mest door de mechanische bewerking wordt gescheiden in een dikke fractie en een dunne fractie. * Bijbehorende installatiekosten. |  |

| **Categorie: Natuurinclusieve landbouw en Kringlooplandbouw** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ‘Investeringen in machines, installaties voor opslag en verwerking en opslag- en verwerkingsplaatsen waardoor optimaal gebruik kan worden gemaakt van de natuurlijke omgeving (‘natuurlijk kapitaal’) die worden geïntegreerd in de bedrijfsvoering en daarmee bijdraagt aan de kwaliteit van diezelfde natuurlijke omgeving en waardoor negatieve effecten op water, bodem en lucht kan worden verkleind’ | | | | |
| **Soort investering** | | **Omschrijving – en Wel/niet subsidiabele kosten** | | **Punten** |
| E1 | Mengteelten zoals strokenteelt/ pixelteelt/ agroforestry en nieuwe teelten zoals eiwitten | (Aangepaste) machines voor strokenteelt/pixelteelt en agroforestry en nieuwe teelten zoals eiwitten | | 17 |
| **Subsidiabel**   * Aangepaste zaaimachines t.b.v. genoemde mengteelten * strokenfrees of strokenploeg * Oogstmachines of andere aangepaste machines voor gewasmanagement voor mengteelten en/of eiwitgewassen * Zelfrijdende machines voor strokenteelt | **Niet subsidiabel:**   * Trekkers |
| E2 | Vermindering bodemverdichting door ondiepe, niet kerende grondbewerking, vaste rijpaden en mechanische onkruidbestrijding | Systemen, machines, werktuigen die gericht zijn op niet kerende, ondiepe bodembewerking en het oppervlakkig vermengen van gewasresten (eventueel in combinatie met direct zaaien, poten of planten) | | 16 |
| **Subsidiabel**   * Spit-zaai, grondfrees-zaai; rotoreg-zaai, schoffel-zaai combinaties; * Grondwoelers * Schijveneggen; * Cultivatoren; * Schoffels; * Wiedrobots; * Schoffeltuig eventueel met camera besturing en of vingerwieders of torsiwieders. * Rijenfrees voor onkruidbestrijding in het gewas, wiedeg, wiedbed, onkruidbrander, onkruidsnijder. * mechanische loofsnijder of mechnische wortelsnijder of looftrekker. * Ecoploeg of andersoortige ondiepe bewerkingen (maximale diepte van 18 cm). * Machines voor inwerken groenbemesters, ruige mest en gewasresten (schijveneg). * Machines, hulpmiddelen of aanpassingskosten voor het overschakelen op een teeltsysteem met vaste rijpaden, waarbij onbereden bedden ontstaan met een breedte van tenminste 280 cm. * Rupsbanden voor onder tractor of (zelfrijdende) oogstmachine. * Luchtdrukwisselsystemen met een zodanige capaciteit dat de banden binnen 5 minuten op 2 bar kunnen worden gebracht. inclusief installatie kosten. Subsidiabel zijn maximaal vier banden (die zeer geschikt zijn voor zeer lage druk) per aangeschaft systeem. Door aanpassing van bandendruk aan omstandigheden kan structuurschade worden verminderd. * GPS/GIS of aanpassingen aan de apparatuur i.c.m. bovenstaande investeringen. * Bij de aanschaf van een van de bovenstaande systemen/werktuigen kan ook een wildredder gesubsidieerd worden. | **Niet subsidiabel**   * Grotere zwaardere machines die bodemverdichting verergeren en daarmee achteruitgang van bodembiologie en dus organisch stofverlies. * Machines die een aan te koppelen systeem trekken of duwen, zoals de trekker of zelfrijder. * banden en wielen * Abonnementen * ploegen en spitmachines (krukas en roterend) * Afleverkosten |
| E3 | Zaaimachines of zaaimachine-aanpassingen voor vanggewassen en groenbemesters | Zaaiapparatuur die gewas rechtstreeks in de groenbemester of gras kan zaaien, ter voorkoming van een extra werkgang of doodspuiten. | | 15 |
| **Subsidiabel**   * Zaaimachines voor inzaaien voor ‘onder gewassen’ zoals gras bij mais * Machines voor onderzaai in mais |  |
| E4 | Verwerken enkelvoudig (gerst, tarwe, mineralen-mengsels) krachtvoer | **Subsidiabel**   * machines of installaties om producten mee te bewerken zoals malen, pletten en snijden. | **Niet subsidiabel**   * voermengwagen of machines voor het uitkuilen of verwerken van ruwvoer. * opslag zoals sleufsilos en kuilplaten en silo machines of systemen om krachtvoer te verstrekken. | 15 |
| E5 | Machine voor het combineren van grondbewerking, spitten en/of zaaien en poten/planten | Deze investering draagt bij aan een betere basis voor bodemleven – biodiversiteit, en draagt bij aan het voorkomen van uitspoelen door het voorkomen van bodemverdichting.  **Let op!** Maximale gewicht, banden, asdruk, breedte | | 15 |
| **Subsidiabel**   * Machines die werkgangen combineren door tegelijk te spitten én te zaaien/poten/planten; * Machines voor het uitvoeren van een grondbewerking en dit combineren met zaaien/poten/planten. * GPS/GIS apparatuur in combinatie met een investering in een machine voor spitten en zaaien/poten/planten tegelijk. * Bijbehorende installatiekosten. * Bijbehorende installaties die meststoffen en/of gewasbeschermingsmiddelen kunnen toedienen.   **Let op!**  Bij aanschaf van een van de bovenstaande machines kan een wildredder mee worden gesubsidieerd. |  |
| E6 | Hooidroog-installatie | Installatie voor het drogen en gecontroleerd bewaren van hooi. | | 14 |
| **Subsidiabel**   * Droogvlakken * Droger * Verdeelgrijper |  |
| E7 | Verwerken en toepassen van organisch restmateriaal | Investeringen die specifiek bedoeld zijn voor de verwerking van organisch restmateriaal (niet zijnde mest op bedrijfsniveau) met als doel het verhogen van bodemkwaliteit. Zoals: materieel voor het maaien en ophalen van slootkanten, het verwerken en toepassen van gewasresten, maaisel van slootkanten, bermen of natuurterreinen, slootbagger of compost hiervan. | | 14 |
| **Subsidiabel**   * Machines en werktuigen voor het inwerken of onderwerken van gewasresten, ruige mest, vaste mest en groenbemester met behulp van schijven(eg), rollen, tanden of snijders of hakselaars * Materiaal om specifiek voor maaien van slootkanten en maaisel op de kant te kunnen deponeren en ophalen voor verdere verwerking. * Materieel voor het verwerken van organisch restmaterieel * Baggerspuit voor het verspreiden van slootbagger over het perceel * Machines/installaties voor het composteren of het maken van bokashi. * Werktuigen voor het snijden of hakselen en gelijkmatig uitstrooien van beheergras, bermmaaisel, slootmaaisel of gewasresten over landbouwgrond. * GPS i.c.m. bovenstaande investeringen | **Niet subsidiabel**   * Grasmaaier die behalve voor het maaien van bermen ook gebruikt kan worden voor ander maaiwerk * Vergistingsinstallaties waarin mest of restmateriaal van buiten het bedrijf gebruikt wordt * Afleverkosten en abonnementen * Kiepwagens, silagewagens en opraapwagens * Indien gangbaar materieel beschikbaar is, dat nog bruikbaar is voor hetzelfde doel, dan is de ‘klimaatwinst’ negatief. |
| E8 | Niet digitale voorzieningen voor weidegang | Weidegang voor dieren draagt bij aan het dierwelzijn en een meer natuurinclusief landbouwsysteem. Als de dieren daarbij uit een bak drinken in plaats vanaf de oever, blijft deze oeverzode stabieler en kan de vegetatie in de oever zich beter ontwikkelen. Daarnaast zullen de uitwerpselen meer op het perceel komen dan op de oever. | | 16 |
| **Subsidiabel**:   * Waterreservoir (met evt zonnepaneel, accu, pomp, schakelaar) * Mobiele melkrobot * Aanleg van een oversteekplaats, zoals veeroosters en/of een koetunnel) * Bijbehorende aanleg- en installatiekosten * Mobiele melkrobot | **Niet subsidiabel:**   * Hardware zoals laptops/ computers, tablets etc. voor het ontvangen/ invoeren/sturen van GPS gegevens. * Abonnementen op software updates en servicecontracten. |
| E9 | Opslagplaatsen ten behoeve van verwerking organische materiaal tot compost en/of bokashi | Investeringen in opslag van gewasresten, vaste mest of compost hiervan, niet zijnde drijfmest, met als doel het verhogen van bodemkwaliteit (organische stofgehalte en bodemstructuur) | | 17 |
| **Subsidiabel**   * Opslagplaatsen van vaste mest, compost, bokashi voor langere termijn (meer dan 9 maanden) zodat op de goede momenten de mest/compost toegepast kan worden en de kwaliteit behouden blijft. |  |

| 1. Begroting(o.a. Openstellingsbesluit artikel 3 Subsidiabele kosten) | |
| --- | --- |
| 1. **Onderbouwing projectbegroting** | |
| **Subsidie wordt verstrekt voor de volgende kosten:**   1. kosten voor bouw of verbetering van onroerende zaken; 2. kosten voor verwerving of leasing van onroerende zaken; 3. kosten van koop of huurkoop van nieuwe machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa; 4. kosten van adviseurs en ingenieurs voor het bedrijfsklaar maken of installeren van de investering; 5. kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware die verband houden met de investering; 6. kosten van koop van tweedehands machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa.   De kosten bestaan uit het kostentype ‘kosten derden’. Hiermee wordt bedoeld kosten waarvoor een factuur of document met gelijkwaardige bewijskracht kan worden overgelegd.  Personeelskosten, bijdragen in natura, onbetaalde eigen arbeid en afschrijvingskosten zijn niet subsidiabel.  Voorbereidingskosten die voorafgaan aan het moment van indienen zijn gemaakt zijn niet subsidiabel. | |
| **Geef hieronder een toelichting op de projectbegroting** | |
| Hoe zijn de bedragen in de begroting tot stand gekomen? Uit deze toelichting moet **duidelijk** en **gedetailleerd** blijken waarom deze kosten benodigd zijn voor de uitvoering van het project. Deze omschreven kosten dienen aan te sluiten op de begrote kosten zoals aangegeven via het webportaal.  Neem hieronder de samenvatting van uw projectbegroting op. De begroting zoals ingediend via het webportaal is leidend voor het berekenen van de subsidie. Voor deze aanvraag is geen Excel begroting benodigd. | |
| **Begrotingsposten** | **Kosten** |
| 1. kosten voor de bouw of verbetering van onroerende zaken | € 0,00 |
| 1. kosten voor verwerving of leasing van onroerende zaken | € 0,00 |
| 1. kosten van koop of huurkoop van nieuwe machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa | € 0,00 |
| 1. kosten van adviseurs en ingenieurs voor het bedrijfsklaar maken of installeren van de investering | € 0,00 |
| 1. kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware die verband houden met de investering | € 0,00 |
| 1. kosten van koop van tweedehands machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa | € 0,00 |
| **Totaal (selecteer het bedrag rechts met rechter muisklik en druk op “Veld bijwerken”)** | **€ 0,00** |
| NB: elke investering dient te worden onderbouwd met 3 gedetailleerde en onderling vergelijkbare offertes/ prijsvergelijkingen en / of andere bewijsstukken waaruit blijkt dat de getoonde prijzen marktconform zijn.. | |

|  |
| --- |
| **Toelichting op de subsidiabele kosten (artikel 3 Openstellingsbesluit)**  Licht toe **hoe u tot de bedragen bent gekomen**. Deze beschrijving dient alleen ter onderbouwing: |
| 1. kosten voor de bouw of verbetering van onroerende zaken |
| Schrijf hier uw duidelijke en gedetailleerde toelichting waarom deze kosten benodigd zijn voor de uitvoering van het project. |
|  |
| 1. kosten voor verwerving of leasing van onroerende zaken |
| Schrijf hier uw duidelijke en gedetailleerde toelichting waarom deze kosten benodigd zijn voor de uitvoering van het project. |
|  |
| 1. kosten van koop of huurkoop van nieuwe machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa |
| Schrijf hier uw duidelijke en gedetailleerde toelichting waarom deze kosten benodigd zijn voor de uitvoering van het project. |
|  |
| 1. kosten van adviseurs en ingenieurs voor het bedrijfsklaar maken of installeren van de investering |
| Schrijf hier uw duidelijke en gedetailleerde toelichting waarom deze kosten benodigd zijn voor de uitvoering van het project. |
|  |
| 1. kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware die verband houden met de investering |
| Schrijf hier uw duidelijke en gedetailleerde toelichting waarom deze kosten benodigd zijn voor de uitvoering van het project. |

|  |
| --- |
| 1. kosten van koop van tweedehands machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa |
| Schrijf hier uw duidelijke en gedetailleerde toelichting waarom deze kosten benodigd zijn voor de uitvoering van het project. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Onderbouwing projectfinanciering** | | | | |
| **Geef een toelichting op de projectfinanciering** | | | | |
| De financiering van uw project dient sluitend te zijn met de begroting: | | | | |
| Financier subsidiabele kosten | Begroting | | % | Toelichting |
| Gevraagde subsidie POP3\* | € | 0,00 | … | Toelichting gevraagde subsidie POP3 |
| Eigen bijdrage(n) aanvrager\*\* | € | 0,00 | … | Toelichting eigen bijdrage aanvrager |
| **Totale financiering** | **€** | **0,00** | **100** |  |
| **(selecteer het bedrag hierboven met rechter muisklik en druk op “Veld bijwerken”)** | | | | |
| \* De gevraagde subsidie is maximaal het totaal aan subsidiabele kosten (zie paragraaf 5a) vermenigvuldigd met 40%. De POP3 subsidie bestaat uit 50% EU-bijdrage en 50% bijdrage van de provincie.  \*\* Het bedrag dat u niet via subsidies financiert, is uw eigen bijdrage. Dit kan bestaan uit eigen middelen, leningen of bijdragen uit private fondsen. Is er sprake van een samenwerkingsverband, houdt u er dan rekening mee dat de eigen bijdrage per partner minimaal 60% is. | | | | |
|  | | | | |

|  |
| --- |
| Overig |
| 1. **Publiciteitsvoorwaarden**   Beschrijf de publiciteitsactiviteiten die u gaat uitvoeren en geef aan op welke wijze u hierbij duidelijk gaat maken dat u steun uit het Europees programma voor plattelandsontwikkeling ontvangt. *Veel publiciteitsuitingen zijn verplicht*. Wij raden u aan een publiciteitsplan te schrijven en dit bij te voegen als bijlage. Zie voor een toelichting in het Handboek aanvragers, hoofdstuk 9 en bijlage 1 of EU verordening Nr. 1303/2013, bijlage XII: |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Wat wilt u verder nog vermelden over uw project?**   Is uw project *bijvoorbeeld* in eerdere openstellingen ingediend of haakt uw project aan bij andere lopende projecten? |
|  |

|  |
| --- |
| Verklaringen |
| **U dient onderstaande vragen te beantwoorden c.q. te verklaren en indien mogelijk toe te lichten:** |
| 1. Bestaat er een uitstaand bevel tot terugvordering tegen uw onderneming, volgend op een eerdere beschikking van de Commissie van de Europese Gemeenschappen waarin steun onrechtmatig en onverenigbaar met de gemeenschappelijke markt is verklaard? |
|  |
| 1. Is voor dezelfde activiteit reeds subsidie aangevraagd in dezelfde openstellingsperiode (dubbele aanvraag)? |
|  |
| 1. Is er voor dezelfde activiteit en subsidiabele kosten op grond van enige regeling reeds subsidie verstrekt tot het op grond van Europese verordeningen toegestane maximale subsidiepercentage of -bedrag? |
|  |

| (Verplichte) bijlagen | | |
| --- | --- | --- |
| In onderstaand overzicht zijn de benodigde bijlagen opgenomen. Deze maken onderdeel uit van uw subsidieaanvraag en dienen daarom samen met het aanvraagformulier digitaal te worden ingediend in het web-portaal. **Zie ook hoofdstuk 2.4 van het handboek POP3 aanvragers**. | | |
| 1. | Projectplan | Dit projectplan bevat minimaal de verplichte onderdelen. U dient gebruik te maken van dit format, dat beschikbaar is gesteld op de website van provincie Utrecht. |
| 2. | KVK-nummer | Voor iedere onderneming (dus ook voor aanvragers die geen rechtspersoonlijkheid bezitten, zoals in het geval van een eenmanszaak, vennootschap onder firma, maatschap of commanditaire vennootschap) geldt dat het KvK inschrijvingsnummer aangeleverd dient te worden. |
| 3. | Onderbouwing van redelijkheid van de kosten | Voeg 3 offertes en/of andere bewijsstukken voor de onderbouwing van de kosten van uw project toe aan uw aanvraag. Vermeld waar van toepassing ook het aantal maal prijs. |
|  | | |
| Indien van toepassing: | | |
| 4. | Projectbegroting | Als bijlage bij het projectplan kunt u een gedetailleerde projectbegroting bijvoegen, maar dit is niet verplicht. |
| 5. | Samenwerkingsovereenkomst | Indien de subsidie door een samenwerkingsverband wordt aangevraagd, dan bent u verplicht een samenwerkingsovereenkomst toe te voegen. Het beschikbare format voldoet aan alle eisen die uit de regelgeving voortvloeien. U wordt geadviseerd om het format te gebruiken dat op de website van provincie Utrecht staat. Aanpassingen van het format maken de samenwerkingsovereenkomst ongeldig. |
| 6. | Vergunningen | Voeg voor elke vergunning(aanvraag) het betreffende vergunningsdocument toe. |
| 7. | Volmachtverklaring | Machtigingsformulier intermediair. Indien u de subsidieaanvraag door een intermediair laat indienen. U kunt hiervoor gebruik maken van het beschikbaar gestelde format op de website van provincie Utrecht. |
| 8. | Foto’s/kadasterkaarten | Voeg foto’s/kadasterkaarten toe van de uitgangssituatie en van de locatie. |
| 9. | Publiciteitsplan | Dit plan beschrijft op welke wijze u denkt te gaan voldoen aan de publiciteitseisen die samenhangen met Europees gefinancierde projecten. |

1. Voorbeelden van projectverantwoordelijkheden: administratie, communicatie, coördinatie, directievoering, gedelegeerd penvoerder, gemachtigde, inhoudelijk opdrachtgeverschap, kennisleverancier, organiseren van bijeenkomsten, projectuitvoering, uitvoering. [↑](#footnote-ref-1)