



UNIE VAN WATERSCHAPPEN

De Unie van Waterschappen is een vereniging van waterschappen die samenwerken op het gebied van waterbeheer, waterkwaliteit en waterveiligheid. De Unie van Waterschappen is een belangrijke partner voor gemeenten, provincies en het Rijk op het gebied van waterbeheer en waterkwaliteit. De Unie van Waterschappen is een belangrijke partner voor gemeenten, provincies en het Rijk op het gebied van waterbeheer en waterkwaliteit.

Bezoekadres
 Koningskade 40
 2596 AA Den Haag
 Postadres
 Postbus 93218
 2509 AE Den Haag
 Telefoon
 070 351 97 51
 Fax
 070 354 46 42

17675		 WATERSCHAP Hunze en Aa's	
07.350 21			
In 31-7-2013		Nr. 2013 / 3073	
Afd.	Kennisgeving		
	KAZ	DIR	

De leden-waterschappen

Wilma
 Sylvia
 Heuk

Janet
 Orie
 Peha

Carole

RC-E Kousette

datum	ons kenmerk	contactpersoon
30 juli 2013	68237 EL	mw. M. Krug
betreft	uw kenmerk	e-mail
Wet Revitalisering Generiek Toezicht: gevolgen voor de archieftaak	-	mkrug@uvw.nl
		doorkiesnummer 070 351 97 08

Geachte leden,

Inleiding

Per 1 oktober 2012 is de Wet Revitalisering Generiek Toezicht (Wet RGT) in werking getreden. Aangezien er nog veel vragen zijn bij de waterschappen over de gevolgen van deze Wet voor de archieftaak van de waterschappen zal ik u hier in deze ledenbrief nader over informeren.

Veranderingen in het toezicht

Het Rijk houdt toezicht op de provincies en de provincies houden op hun beurt toezicht op de gemeenten en waterschappen. Dit is het zogenaamde interbestuurlijk toezicht (IBT). Het vernieuwde IBT geldt voor gemeenten voor meerdere taken, maar voor waterschappen betreft het alleen het toezicht op de archieftaak.

Met de inwerkingtreding van de Wet RGT is het sturende (specifieke) toezicht door de provincie vooraf vervangen door generiek toezicht achteraf. Uitgangspunt daarbij is om het IBT eenvoudiger te maken. De nieuwe wet gaat uit van vertrouwen. Het vertrouwen dat een bestuurslaag haar taken goed uitoefent en dat de horizontale verantwoording - van dagelijks bestuur aan algemeen bestuur en van Gedeputeerde Staten aan Provinciale Staten - op orde is.

Verantwoording

Om het gevoerde archiefbeheer te verantwoorden, gaan waterschappen eerst hun eigen kwaliteit meten, en deze informatie aan hun eigen algemene besturen voorleggen. Daarmee kunnen die hun controlerende taak uitoefenen. Een handig hulpmiddel hierbij zijn de door de Vereniging van Gemeenten (VNG) ontwikkelde Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's). Uit beantwoording van de KPI's blijkt of een waterschap voldoet aan de Archiefwet- en regelgeving. Overigens is het gebruik van de KPI's niet verplicht. Waterschappen zijn vrij om te kiezen op welke wijze ze hun verantwoording vorm willen geven, mits het verslag maar de gevraagde informatie bevat. Het verslag van de verantwoording dient na vaststelling ook naar de toezichthoudende provincie te worden gestuurd.



Ingrijpen bij taakverwaarlozing

Mocht uit de verantwoording blijken dat een waterschap haar taken niet conform de archiefwetgeving uitvoert, dan spreekt men van taakverwaarlozing en heeft de provincie de mogelijkheid om in te grijpen. Zij kan bijvoorbeeld besluiten van het waterschap die strijdig zijn met de Archiefwet voor dragen voor schorsing en vernietiging. Ook kan zij optreden in plaats van (en op kosten van) het waterschap indien er sprake is van onbehoorlijke of niet tijdige uitvoering van de archiefwettelijke verplichtingen. Overigens neemt de provincie deze maatregelen niet zomaar. Voordat er wordt ingegrepen wordt eerst een interventieladder doorlopen. Deze interventieladder bestaat uit zes stappen, van "signaleren" tot en met het definitief toepassen van een instrument.

Aanbevelingen

Het staat waterschappen vrij zelf te bepalen hoe zij verantwoording willen afleggen over het door hun gevoerde archiefbeheer. Aanbevelingen hierbij:

- Controleer of de eigen regelgeving nog actueel is: in verband met het gewijzigde toezicht op het archiefbeheer en de frequentie van rapportage aan het Algemeen Bestuur, moeten mogelijk de Archiefverordening en het Besluit Informatiebeheer worden geactualiseerd. Maar ook andere regelingen zoals bijvoorbeeld de mandaatregeling dienen mogelijk aangepast te worden.
- Regel hoe de controle op de naleving van de Archiefwet wordt uitgevoerd: medewerkers kunnen zichzelf niet controleren. Bij waterschappen met een eigen archivaris kan de controle op de naleving door de archivaris plaatsvinden. Bij waterschappen zonder eigen archivaris ligt deze verantwoordelijkheid bij de secretaris-directeur. In de praktijk zal dit dan geregeld kunnen worden door afspraken te maken met een ander waterschap (met archivaris), een archiefdienst of een marktpartij met kennis van het archiefbeheer.
- Zorg voor een toetsbaar systeem van interne kwaliteitszorg voor het archiefbeheer (art. 16 Archiefregeling 2010) en toets deze regelmatig: een kwaliteitssysteem is een geheel aan maatregelen om de kwaliteit van een organisatie te waarborgen. Hierbij moet gedacht worden aan een planmatige wijze van werken volgens de beleidscyclus (plan-Do-Check-Act) en het vastleggen van verantwoordelijkheden, procedures, werkvoorschriften.
- Stel een integraal informatie beleidsplan op, waarin essentiële zaken worden geregeld en worden bijgehouden. Onderdelen kunnen zijn de visiedocumenten, belegde verantwoordelijkheden, standaarden, extern belegde archiefdelen e.d.

Voor meer informatie wordt verwezen naar onderstaande documenten:

- Aanvullend beleidskader voor het interbestuurlijk toezicht op archieven 'Nieuwe schoenen' / IPO, mei 2012.
- Handreiking horizontale verantwoording Archiefwet 1995 via Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) / VNG, november 2012.
- Referentiekader Opbouw Digitaal Informatiebeheer - Rodin - / Lopai /WGA, juni 2010.

Op de SharePoint-portal van DIWANET, te benaderen via de SharePointsite van de Unie van Waterschappen, staan diverse documenten over de veranderingen m.b.t. het toezicht op de uitvoering van het archiefbeheer. Deze zijn te vinden onder het kopje Archiefbeheer, Archiefwetgeving, Interbestuurlijk toezicht. Hier vindt u ook de KPI's die de VNG heeft opgesteld.

Mocht u verder nog vragen hebben dan kunt u contact opnemen met mevrouw M. Krug, telefoonnummer 070 351 97 08.

Hoogachtend,

ir.ing. A.J. Vermuë
Algemeen directeur