



AANVRAAGFORMULIER

ONTHEFFING HOOFDSTUK 5.3 VERORDENING NATUUR EN LANDSCHAP PROVINCIE UTRECHT 2017 (VNL) EN 10:63 WET MILIEUBEHEER TEN BEHOEVE VAN STORTEN, DEMPEN EN OPHOGEN.

Hierbij verzoekt de ondergetekende hem/haar ontheffing te verlenen tot het storten van materialen en/of dempen van water(en) en/of het ophogen van het/de hierna te noemen perceel/percelen.

1. Gegevens aanvrager (volledig invullen)

Naam: _____

Burgerservicenummer (BSN) of KvK nummer: _____

Adres: _____

Postcode / woonplaats: _____

Telefoon / mobiel: _____

E-mail: _____

Contactpersoon: _____

2. Gegevens eigenaar (volledig invullen)

- Aanvrager is de eigenaar (u hoeft vraag 2 niet verder in te vullen)
- Eigenaar is

Naam: _____

Adres: _____

Postcode / woonplaats: _____

Telefoon / mobiel: _____

E-mail: _____

Contactpersoon: _____

3. Gegevens gemachtigde (indien van toepassing, volledig invullen)

Naam: _____

Adres: _____

Postcode / woonplaats: _____

Telefoon / mobiel: _____

E-mail: _____

Contactpersoon: _____

4. Waar is de locatie van het werk?

Adres: _____

Postcode / woonplaats: _____

Kadastrale gemeente, sectie, nummer(s): _____

Let op: u dient de werkzaamheden duidelijk aan te geven op een **topografische of kadastrale kaart** (te vinden op: ruimtelijkeplannen.provincie-utrecht.nl). Een plankaart moet als bijlage worden aangeleverd bij deze aanvraag.

5. Voor welke werkzaamheden vraagt u aan?

- Het ophogen van één of meerdere percelen
- Het aanleggen van een (tijdelijk) weilanddepot
- Het (tijdelijk) dempen van water
- Het opvullen van een droogstaande greppel of oneffenheid
- Het aanleggen van dam(men)
- Het aanleggen van (een) rijpad(en)

6. Wat is het doel (zijn de doelen) en/of aanleiding van de voorgenomen werkzaamheden?

- Herstel cultuurhistorisch of landschappelijk element
- Natuurontwikkeling
- Erfvergroting
- Erfverharding
- Aanleg rijpad
- Perceelsverbetering
- Samenvoeging percelen
- Perceelsverbreding
- Inrichten baggerdepot/weilanddepot
- Grondopslag
- Draagkracht verhogen dam of demping
- Bereikbaarheid percelen verbeteren
- Anders, nl.: _____

7. Wat is de meerwaarde van het werk voor natuur, cultuurhistorie en/of landschap?

8. Wat is de planning van het uitvoeren van de werkzaamheden?

Begindatum: _____

Einddatum: _____

De planning, aanvullend voor depots:

Oprichten kades: _____

Vullen depot: _____

Uitvlakken depot: _____

9. Welke materialen gebruikt u voor de ophoging, egalisatie of demping?¹

- _____ m³ Grond
- _____ m³ Anders: _____

10. Toepassen van hout:

- Het toe te passen hout (takkenbossen, snoeihout, boomstobben) is onbewerkt en onbehandeld, het is natuurlijk en komt vrij bij onderhoud van bomen en struiken.
- Het toe te passen hout komt vrij bij een bosbeheerder, agrariër of natuurbeheerder.
- Het hout wordt in een bos- of landbouwgebied toegepast.²
- Het toe te passen hout wordt gebruikt voor een houtwal, pad of als slootdempingsmateriaal.
- Het toe te passen hout heeft een maximale diameter van cm.
- Het toe te passen hout heeft een gemiddelde diameter van cm.

11. Geef een toelichting (eventueel in aparte bijlage) waarom voor de in bovenstaande vraag genoemde materialen gekozen is.

12. Wordt er binnen het werk meer dan 100 m² en/of dieper dan 3 m onder maaiveld gegraven?

- Ja
- Nee

¹ Indien u hout wilt toepassen, geeft u dan aan of u loofhout of naaldhout wilt gebruiken en geeft u apart per houtsoort aan hoeveel u wilt toepassen. Breidt de tabel indien nodig uit.

² Een gebied is als bos- of landbouwgebied bestemd in het bestemmingsplan of als bos bestemd onder de Wet natuurbescherming (een rij van meer dan 20 bomen of meer dan 10 are/1000 m²).

13. Wat zijn de maten van de toepassingslocatie(s)?*

<u>Dimensionering (m)</u>	<u>Locatie 1</u>	<u>Locatie 2</u>	<u>Locatie 3</u>	<u>Locatie 4</u>	<u>Locatie 5</u>
Nummer/label gelijk aan plankaart	_____	_____	_____	_____	_____
Lengte	_____	_____	_____	_____	_____
Breedte	_____	_____	_____	_____	_____
Oppervlakte	_____	_____	_____	_____	_____
Hoogte**	_____	_____	_____	_____	_____

* Vul per op te hogen locatie de dimensionering in en breidt de tabel indien nodig uit.

** Maximale hoogte ten opzichte van het maaiveld voor ophoging.

14.a Aanvullend voor weilanddepots*:

<u>Dimensionering (m)</u>	<u>Depot 1</u>	<u>Depot 2</u>	<u>Depot 3</u>	<u>Depot 4</u>	<u>Depot 5</u>
Nummer/label gelijk aan plankaart	_____	_____	_____	_____	_____
Kadehoogte	_____	_____	_____	_____	_____
Lengte depot	_____	_____	_____	_____	_____
Breedte depot	_____	_____	_____	_____	_____
Hoogte**	_____	_____	_____	_____	_____
Hoogte na zetting***	_____	_____	_____	_____	_____

* Vul per op te hogen locatie de dimensionering in en breidt de tabel indien nodig uit.

** Maximale hoogte maaiveld **direct na uitvlakking depot**, ten opzichte van het maaiveld van het perceel grenzend aan de planlocatie.

*** Maximale hoogte maaiveld ten opzichte van het maaiveld van het perceel grenzend aan de planlocatie **na zetting** uitgevlakte bagger.

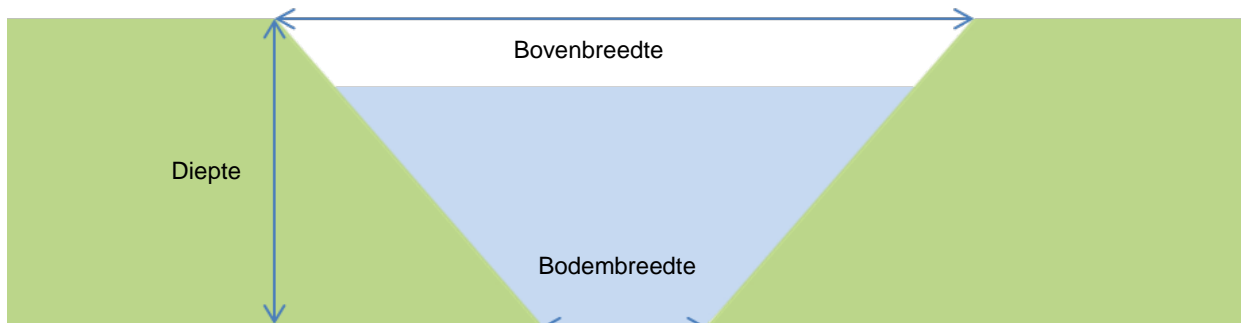
14.b Worden er sloten gedempt op de planlocatie voor het/de depot(s)?

- Ja, tijdelijk (vul vraag 15 in)
- Ja, permanent (vul vraag 15 in)
- Nee

15. Wat zijn de maten van het (de) te dempen water(en)?

<u>Dimensionering (m)</u>	<u>Water 1</u>	<u>Water 2</u>	<u>Water 3</u>	<u>Water 4</u>	<u>Water 5</u>
Nummer/label gelijk aan plankaart	_____	_____	_____	_____	_____
Lengte	_____	_____	_____	_____	_____
Bovenbreedte*	_____	_____	_____	_____	_____
Bodembreedte*	_____	_____	_____	_____	_____
Diepte*	_____	_____	_____	_____	_____

* Zie figuur 1.

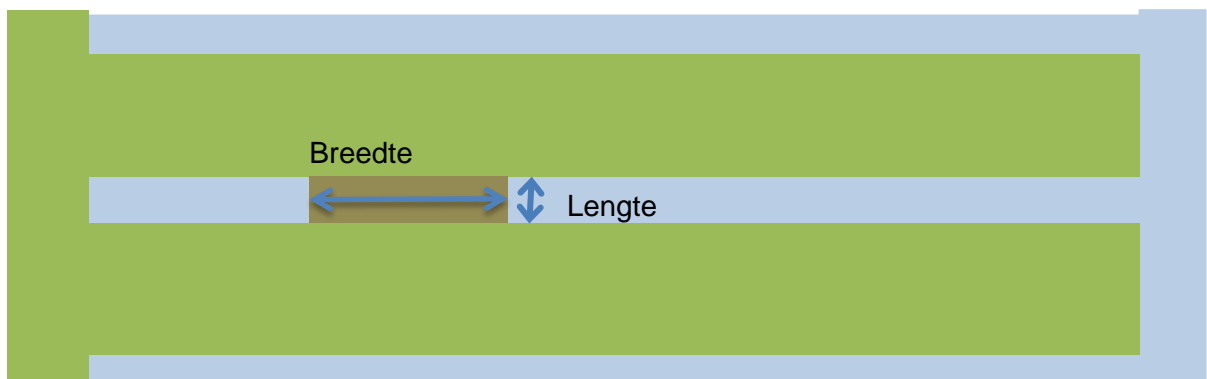


Figuur 1 Dimensionering te dempen water

16 a. Voor dammen: Heeft de dam een duiker?

- Ja
- Nee

16 b. Voor dammen: Hoe breed is de dam? (zie figuur 2)? De breedte dient gemeten te worden ter hoogte van maaiveld.



Figuur 2 Dimensionering dam

17. Is voor de werkzaamheden een omgevingsvergunning of watervergunning afgegeven?

- Ja, een omgevingsvergunning met kenmerk _____ en datum _____
- Ja, een watervergunning met kenmerk _____ en datum _____
- Ja, een melding in het kader van het Besluit bodemkwaliteit (Bbk) met kenmerk _____ en datum _____
- Nee

18. De leges kunnen gefactureerd worden bij:

- De aanvrager zoals vermeld onder vraag 1.
- De eigenaar / gebruiker zoals vermeld onder vraag 2.
- De gemachtigde zoals vermeld onder vraag 3.

19. Akkoord digitale correspondentie

Om het milieu te sparen geven wij de voorkeur aan digitale correspondentie. Door dit formulier te ondertekenen geeft u uw goedkeuring aan ons om u per email te benaderen. Mocht u onze reactie op uw aanvraag om ontheffing liever op papier ontvangen, geeft u dat dan aan:

- Ik ontvang de reactie op mijn aanvraag om ontheffing bij voorkeur op papier en niet per email.

19. Ondertekening^{3, 4}

Ondergetekende verklaart hierbij dat dit formulier volledig en naar waarheid is ingevuld. Deze verklaring heeft ook betrekking op de bijgevoegde bijlage(n).

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening aanvrager en/of gemachtigde: _____

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening eigenaar:
(indien niet tevens aanvrager) _____

³ (NB Indien u geen machtiging heeft of een ander blijkt dat de eigenaar instemt met het voorgenomen werk, dient de eigenaar dit formulier mede te ondertekenen).

⁴ (NB Indien u voordat u een definitieve aanvraag bij ons in dient eerst de voorgenomen werkzaamheden wilt bespreken, dan kunt u ons eerst ter vooroverleg een **niet ondertekend** exemplaar voorleggen).

Het formulier kunt u met plankaart en eventueel overige bijlagen mailen naar:

Servicebureau@provincie-utrecht.nl.

Vult u in het onderwerp van de mail in dat de mail een “aanvraag ontheffing VNL 5.3 en/of Wm” bevat.

U kunt het formulier en toebehoren ook per post sturen naar:

Provincie Utrecht

Team Vergunningverlening Natuur en Landschap

T.a.v. Het Servicebureau

Postbus 80300

3508 TH Utrecht